

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 222-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 35-2017, correspondientes al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" número 07.

Actividades Realizadas:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de expedientes de Servidores cívicos.
2. Apoyo en la logística para las capacitaciones dirigidas a los servidores cívicos.
3. Apoyar en el desarrollo de encuestas dirigidas a los servidores públicos en las capacitaciones.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de planillas de pago para los servidores cívicos.
5. Brindar apoyo en la elaboración de informes relacionados a las capacitaciones de servidores cívicos.
6. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para generar estadísticas de los resultados alcanzados por los servidores cívicos.
7. Otras relacionadas a los servicios que presta

Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en la elaboración de informes, sobre el desarrollo de Servicio Cívico.

8. Apoyar en las actividades a realizarse, por la Dirección de Áreas Sustantivas.

Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en la elaboración de informes, sobre el desarrollo de Servicio Cívico.
2. Se apoyó en la agilización y cumplimiento del seguimiento de los planes de trabajo y proyectos relacionados al Servicio Cívico, y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
3. Se atendió, las consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas específicamente del programa Servicio Cívico.
4. Se rindieron informes que solicitaron autoridades del Ministerio de Cultura y Deporte, así como de la Secretaria de Servicio Cívico en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada específicamente lo relacionado al proyecto Servicio Cívico.
5. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para dar seguimiento a los procesos de acreditación de estipendios con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Otras relacionadas a los servicios que presté



Lourdes Arély Arana Alvarez
DPI 1604 755554 0101

Vo.Bo.



Olivia España Gallardo
Sub-Directora de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Licenciado

Edwing Antonio Pérez Corzo

Viceministerio del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimado señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de actividades**, conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 222-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 35-2017, correspondientes al periodo del 2 de enero al 31 de marzo del presente año.

ENERO

1. Se apoyó en la elaboración de informes, sobre el desarrollo de Servicio Cívico.
2. Se apoyó en la agilización y cumplimiento del seguimiento de los planes de trabajo y proyectos relacionados al Servicio Cívico, y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
3. Se atendió, las consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas específicamente del programa Servicio Cívico.
4. Se rindieron informes que solicitaron autoridades del Ministerio de Cultura y Deporte, así como de la Secretaria de Servicio Cívico en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada específicamente lo relacionado al proyecto Servicio Cívico.
5. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para dar seguimiento a los procesos de acreditación de estipendios con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Otras relacionadas a los servicios que presté

FEBRERO

1. Se apoyó en la elaboración de informes, sobre el desarrollo de Servicio Cívico.
2. Se apoyó en la agilización y cumplimiento del seguimiento de los planes de trabajo y proyectos relacionados al Servicio Cívico, y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
3. Se atendió, las consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas específicamente del programa Servicio Cívico.
4. Se rindieron informes que solicitaron autoridades del Ministerio de Cultura y Deporte, así como de la Secretaria de Servicio Cívico en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada específicamente lo relacionado al proyecto Servicio Cívico.
5. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para dar seguimiento a los procesos de acreditación de estipendios con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Otras relacionadas a los servicios que presté

MARZO

1. Se apoyó en la elaboración de informes, sobre el desarrollo de Servicio Cívico.
2. Se apoyó en la agilización y cumplimiento del seguimiento de los planes de trabajo y proyectos relacionados al Servicio Cívico, y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
3. Se atendió, las consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas específicamente del programa Servicio Cívico.
4. Se rindieron informes que solicitaron autoridades del Ministerio de Cultura y Deporte, así como de la Secretaria de Servicio Cívico en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada específicamente lo relacionado al proyecto Servicio Cívico.

5. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para dar seguimiento a los procesos de acreditación de estipendios con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Otras relacionadas a los servicios que presté



Lourdes Arely Arana Álvarez
DPI 1604 755554 0101

Vo.Bo.



Olivia España Gallardo
Sub-Directora de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Licenciado

Edwing Antonio Pérez Corzo

Viceministerio del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimado señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe de resultados**, conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 222-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 35-2017, correspondientes al periodo del 2 de enero al 31 de marzo del presente año.

ENERO

1. Se apoyó en la elaboración de informes, sobre el desarrollo de Servicio Cívico.
2. Se apoyó en la agilización y cumplimiento del seguimiento de los planes de trabajo y proyectos relacionados al Servicio Cívico, y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
3. Se atendió, las consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas específicamente del programa Servicio Cívico.
4. Se rindieron informes que solicitaron autoridades del Ministerio de Cultura y Deporte, así como de la Secretaria de Servicio Cívico en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada específicamente lo relacionado al proyecto Servicio Cívico.
5. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para dar seguimiento a los procesos de acreditación de estipendios con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Otras relacionadas a los servicios que presté

FEBRERO

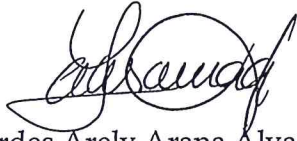
1. Se apoyó en la elaboración de informes, sobre el desarrollo de Servicio Cívico.
2. Se apoyó en la agilización y cumplimiento del seguimiento de los planes de trabajo y proyectos relacionados al Servicio Cívico, y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
3. Se atendió, las consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas específicamente del programa Servicio Cívico.
4. Se rindieron informes que solicitaron autoridades del Ministerio de Cultura y Deporte, así como de la Secretaria de Servicio Cívico en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada específicamente lo relacionado al proyecto Servicio Cívico.
5. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para dar seguimiento a los procesos de acreditación de estipendios con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Otras relacionadas a los servicios que presté

MARZO

1. Se apoyó en la elaboración de informes, sobre el desarrollo de Servicio Cívico.
2. Se apoyó en la agilización y cumplimiento del seguimiento de los planes de trabajo y proyectos relacionados al Servicio Cívico, y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
3. Se atendió, las consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas específicamente del programa Servicio Cívico.
4. Se rindieron informes que solicitaron autoridades del Ministerio de Cultura y Deporte, así como de la Secretaria de Servicio Cívico en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada específicamente lo relacionado al proyecto Servicio Cívico.

5. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para dar seguimiento a los procesos de acreditación de estipendios con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

6. Otras relacionadas a los servicios que presté



Lourdes Arely Arana Álvarez
DPI 1604 755554 0101

Vo.Bo.



Olivia España Gallardo
Sub-Directora de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes